



UnB



DAN

PPGAS

FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FINANCIAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS – PPGAS/DAN

Conforme o art. 07 da Resolução nº 05/2013 – PPGAS, este formulário deverá ser devidamente preenchido datado e assinado pelo solicitante e entregue na secretaria do PPGAS junto com os outros documentos listados no art. 08 da resolução:

Art. 8 – Junto com o “Formulário de Prestação da Contas de Financiamento para Participação em Eventos”, devidamente preenchido e assinado, o aluno beneficiado deverá apresentar cópia dos seguintes documentos:

I – Certificado de participação no evento;

II – Comprovante de embarque (passagem aérea ou terrestre);

III – Comprovante de recebimento do artigo, decorrente da apresentação no evento, por um periódico científico

Juntamente com estes documentos o aluno deverá enviar à secretaria do PPGAS, todo o detalhamento dos gastos do valor recebido (anexar comprovantes e/ou recibos) juntamente com o resumo dos gastos na tabela exemplo anexada: gastos com passagem, hospedagem, transporte, alimentação e outros.

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome:

Matrícula:

Evento para o qual foi recebido o financiamento:

A prestação de contas foi apresentada dentro do prazo regulamentar: SIM () NÃO()

Em caso de formulário fora do prazo, informar a data do término do evento e as justificativas:

Declaro serem verídicas as informações prestadas neste formulário.

_____ - ____/____/____
Local, data

Assinatura do aluno

Universidade de Brasília | Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social

Prédio do Instituto de Ciências Sociais | Campus Universitário Darcy Ribeiro | 70910 900 Brasília DF Brasil
+55 61 3107-1550 | +55 61 3107-1551 | ppgas.antropologia.unb@gmail.com | www.dan.unb.br/pos-graduacao

ANEXO

TABELA DE GASTOS	
DESCRIÇÃO	VALOR
PASSAGEM:	R\$:
HOSPEDAGEM:	R\$:
ALIMENTAÇÃO:	R\$:
TRANSPORTE:	R\$:
OUTROS:	R\$:
OUTROS:	R\$:
OUTROS:	R\$:
TOTAL:	R\$: